**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Красненская основная общеобразовательная школа»**

**Залегощенского района Орловской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

303551 Орловская область Залегощенский район с. Красное, ул. Центральная, д.21

Тел. (8486-48) 2-45-44 Электронный адрес: krasnoeskola@mail.ru

ПРИКАЗ

12.09.2022 г. № 99

Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Департамента образования Орловской области от 08 сентября 2022 года №1315 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2023 году», приказом отдела образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района №202 от 12 сентября 2022 г., в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в 2023 году в МБОУ «Красненская основная общеобразовательная школа» Залегощенского района Орловской области (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: Н.Н. Яшкина

Приложение 1

к приказу \_от\_12 сентября 2022г. № \_99

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**

**ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МБОУ «Красненская основная общеобразовательная школа» Залегощенского района Орловской области**

**в 2023 ГОДУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
| **I.** **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1.1 | Анализ результатов районных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | | ноябрь 2022 г-  май 2022г | Учителя-предметники |
| 1.2. | Проведение методическими объединениями учителей-предметников семинаров по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА с привлечением специалистов БУ ОО ДПО «ИРО» и членов ПК | | в течение года учебного года | Мурадханова Р.К. |
| 1.2. | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам:  -изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам;  -заполнение бланков ответов выпускниками;  -анализ критериев оценивания работ;  -изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА | | в течение учебного года | Мурадханова Р.К. |
| 1.6. | Проведение профориентационной работы с обучающимися 9 класса | | в течение года | Яшкина Н.Н. |
| I I. Нормативно-правовое обеспечение ГИА | | | | |
| 2.1 | Утверждение персональных составов: | |  |  |
|  | школьных координаторов | | сентябрь 2022г. | Петелина М.П. |
| **I I** **I. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | | |
| 3.1. | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих семинарах федерального и регионального уровней: | | | |
| 3.2. | Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА, в том числе дистанционно: | | | |
|  | лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ:  -организаторов ППЭ | | март-май 2023г. | Яшкина Н.Н. |
| **I V. Научно-методическое сопровождение ГИА** | | | | |
| 4.1. | Участие в региональном вебинаре «Анализ результатов ГИА-2022. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | | сентябрь - декабрь 2022г | Учителя-предметники |
| 4.2. | Участие в методических вебинарах учителей математики:  «Решение уравнений и неравенств повышенной сложности»;  «Решение задач с параметром, текстовых нестандартных задач ЕГЭ» | | сентябрь - декабрь 2022г  февраль 2023г | Петелина М.П. |
| 4.3. | Участие в региональных вебинарах для учителей-предметников «Использование результатов оценочных процедур в системе профессионального развития учителей» | | октябрь 2022года-май 2023 года | Учителя-предметники |
| 4.4. | Участие учителей-предметников в методических вебинарах «Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА- 2023». | | октябрь 2022года-май 2023 года | Учителя-предметники |
| 4.5. | Участие учителей-предметников в вебинарах «Технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения» | | В соответствии с планом работы БУ ОО ДПО «ИРО» | Учителя-предметники |
| 4.6. | Развитие профессиональных компетенций педагогов в ходе участия в вебинарах ФИПИ, акционерное общество «Издательство «Просвещение» | | В соответствии с планом работы учреждений | Учителя-предметники |
| 47. | Участие руководителей РМО в заседаниях предметных секций РУМО по темам:  для учителей предметников:  «Результаты ГИА по учебному предмету в 2022 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ-2023»;  «Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА»;  «Эффективные модели подготовки к ГИА по учебным предметам»;  для директоров, заместителей директоров:  «Управление качеством образования на основе результатов ГИА» | | В течение учебного года в соответствии с планом работы БУ ОО ДПО «ИРО» | Мурадханова Р.К. |
| V. Организационное сопровождение ГИА | | | | |
| 5.1. | | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа:  - выпускников ОО текущего года;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в организации ППЭ на дому;  - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы | Сентябрь 2022 года, февраль 2023 года | Яшкина Н.Н. |
| 5.2. | | Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2022 году | Октябрь 2022 года | Петелина М.П. |
| 5.3. | | Проведение районных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ:   1. по обязательным учебным предметам; 2. по учебным предметам по выбору | ноябрь, декабрь 2022 года  март, апрель 2023года | Яшкина Н.Н., Петелина М.П. |
| 5.4. | | Проведение мониторинга участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: |  | Яшкина Н.Н., Мурадханова Р.К. |
| 5.4.1 | | Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., Мурадханова Р.К. |
| 5.4.2 | | определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., Мурадханова Р.К. |
| 5.5. | | Прием заявлений на участие:   1. в итоговом собеседовании по русскому языку; 2. ГИА-9   - в досрочный и основной периоды;  - в дополнительный (сентябрьский) период; | не позднее, чем за две недели до даты проведения;  до 1 марта 2023г;  не позднее, чем за две недели до начала дополнительного периода; | Яшкина Н.Н. |
| 5.6. | | Организация проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | по единому расписанию | Яшкина Н.Н., Петелина М.П. |
| 5.7. | | Организация оповещения о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (в том числе после подачи апелляций): | | |
| 5.8 | | организация ознакомления с результатами участников итогового собеседования по русскому языку, ГИА | Согласно графику обработки итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ при проведении ГИА | Яшкина Н.Н. |
| VI.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | | |
| 6.1. | Организация взаимодействия с федеральным и региональным сайтами информационной поддержки ГИА, с сайтами ОО региона | | в течение учебного года | отдел образования, Яшкина Н.Н. |
| 6.2. | Работа «горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ и ГВЭ в 2023 году | | сентябрь 2022 г-август 2023г | отдел образования, ОО, ППМС-центр |
| 6.3. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на сайте ОО, в том числе:   1. о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3. о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 4. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций: 5. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ | | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9 | Яшкина Н.Н. |
| 6.4. | Информационно-разъяснительная работа по информированию педагогических работников ОО, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2023 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ) | | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., Мурадханова Р.К., ППМС-центр |
| 6.5. | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023 году | | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., Мурадханова Р.К. |
| 6.6. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., учителя-предметники |
| 6.7. | Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, ГИА, их родителей (законных представителей) | | в течение учебного года | ОО, ППМС-центр |
| 6.8. | Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2023году, в том числе:  1)о выборе предметов для сдачи ГИА;  2)о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА;  3)о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету;  4)о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  5) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;  6)об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА | | в течение учебного года | Яшкина Н.Н., учителя-предметники |
| **VII.Анализ проведения ГИА в 2023 году** | | | | |
| 7.1. | **Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях. семинарах, совещаниях, в том числе:** | | | |
| 7.1.1 | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА | | июль- август 2023 г | отдел образования, ОО |